На основу Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“, број 81/2017) , Средња стручна школа доноси:

**ДОКУМЕНТ О ВРЕДНОВАЊУ**

**СТАЛНОГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ**

 У оквиру пуног радног времена наставник и стручни сарадник има 64 сати годишње различитих облика стручног усавршавања, од чега је 20 сата право на плаћено одсуство из установе ради похађања одобрених програма и стручних скупова, а 44 сата стручног усавршавања у оквиру својих развојних активности.

 Стално стручно усавршавање остварује се активностима које предузима установа у оквиру својих развојних активности, и то:

|  |
| --- |
| 1. **Извођење угледних/огледних часова, односно активности са дискусијом и анализом**
 |
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Извођење угледног / огледног часа | **8 / 10** | Припрема часа и наставних средстава.Реализација и присуство часу.Анализа и дискусија | Писана припремаза час. Наставни материјалИновативна наставнасредства. ЕвалуацијаСписак присутнихФотографијеИзвештај активности  |
| Асистент – помоћник | **5 / 6** | Особа која помаже при припреми, извођењу и дискусији o угледном часу (наставници, стручни сарадници) | Писана припремаза час. Наставни материјалИновативна наставнасредства. ЕвалуацијаСписак присутнихФотографијеИзвештај активности |
| Присуствовање угледном часу/ угледној активности са дискусијом и анализом | **2** |  | ЕвалуацијаСписак присутнихФотографијеИзвештај активности |

|  |
| --- |
|  **2. Излагање са стручних усавршавања са обавезном дискусијом и анализом (сати се рачунају по одржаном састанку стручног органа).** |
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Излагач | **4** | Припрема за излагање;Реализација са анализом и дискусијом | Писана припрема. Наставни материјалИновативна наставнасредства. ЕвалуацијаСписак присутнихФотографијеИзвештај активности |
| Слушалац | **2** | Присуство, учешће, дискусија, анализа | ЕвалуацијаСписак присутнихФотографијеИзвештај активности |
| 1. **Приказ књиге, приручника, стручног чланка, часописа и дидактичког материјала из области образовања и васпитања**
 |
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Излагач | **7** | Припрема и презентовање приказа, који се односе на послове наставника, васпитача, стручног сарадника  | Писана припрема. Наставни материјалИновативна наставнаСредства. ЕвалуацијаСписак присутнихФотографијеИзвештај активности |
| Слушалац | **2** | Присуство, учешће, дискусија, анализа | Списак присутнихФотографијеИзвештај активности |

|  |
| --- |
| 1. **Приказ блога, сајта, поста, аплета, друштвених мрежа и осталих** **мултимедијалних садржаја**
 |
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Излагач | **7** | Припрема и презентује приказе и мултимедијалне садржаје, који се односе на послове наставника, васпитача, стручног сарадника  | Писана припрема. Наставни материјалИновативна наставнасредства. ЕвалуацијаСписак присутнихФотографијеИзвештај активности |
| Слушалац | **2** | Присуство, учешће, дискусија, анализа | Списак присутнихФотографијеИзвештај активности |
| Израда личног веб сајта, форума, блога | **15** | Израда, одржавање | Веб адреса |

|  |
| --- |
| 1. **Публиковање стручних радова, ауторства и коауторства књиге, приручника, наставних средстава...**
 |
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Аутор/коауторИзлагач | **12** | Објављивање рада у стручном часопису или листу и презентовање у установи | Конкретни рад Презентација самог рада Записник са дискусијеЕвиденција присутних |
| Слушалац | **2** | Присуство, учешће, дискусија, анализа | Списак присутнихФотографијеИзвештај активности |
| Аутор/коауторИзлагач | **12** | Реферат на конгресу, конференцији, симпозијуму и припрема и презентовање у установи | ПрезентацијаПисани материјалЗаписник |
| Слушалац | **2** | Присуство, учешће, дискусија, анализа | Списак присутнихФотографијеИзвештај активности |
| Рецензија уџбеника или стручне књиге | **18** | Рецензија уџбеника или стручне књиге | Писани материјалЗаписник |
| Аутор/коауторКњиге, приручника, практикума, наставног средства | **20** | Реферат на конгресу, конференцији, симпозијуму и припрема и презентовање у установи | Књига, приручник, практикум, наставно средство |
| Слушалац | **2** | Присуство, учешће, дискусија, анализа | Списак присутнихФотографијеИзвештај активности |
| Акредитација програма стручног усавршавања у години акредитације | **20** | Акредитовање програма (само у години акредитације, не и у наредним годинама за које је програм акредитован).  | Каталог акредитованих програма  |
|  |  |  |  |
| Акредитација стручног скупа, трибине, конгреса, летње и зимске школе, округлог стола... | **7** | Акредитовање скупа... | ПрезентацијаПисани материјалЗаписник |

|  |
| --- |
| 1. **Остваривање истраживања које доприноси унапређењу и афирмацији образовно- васпитног процеса**
 |
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Руководилац ауторског истраживања | **20** | **Руковођење ауторским** истраживачким пројектом усмереним на повећање квалитета рада школе. | Прикупљени материјалИзвештај о обављеном истраживању |
| Учесник у истраживачком пројекту | **10** | **Реализација** истраживачког пројекта усмереног на повећање квалитета рада школе. | Прикупљени материјалИзвештај о обављеном истраживању |
| Координатор истраживања | **15** | Реализација истраживачког пројекта усмереног на повећање квалитета рада школе. | Прикупљени материјалИзвештај о обављеном истраживању |
| Чланови тима | **5** | Реализација истраживачког пројекта усмереног на повећање квалитета рада школе. | Прикупљени материјалИзвештај о обављеном истраживању |
| Објављивање/публиковањеауторског истраживачког пројекта | **10** | Публиковање истраживања у стручном часопису и припрема и презентовање у установи. | ПрезентацијаПисани материјалЗаписник |
| Слушалац | **2** | Присуство, учешће, дискусија, анализа | Списак присутнихФотографијеИзвештај активности |

|  |
| --- |
| 1. **Стручне посете и студијска путовања дефинисана Развојним планом установе**
 |
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Вођа-аутор стручне посете/студијског путовања | 715 | Организација посете, писање извештаја, презентовање у установи са анализом и дискусијомМеђународне стручне посете | Извештај о обављеном студијском путовању |
| Учесник стручне посете/студијског путовања | 47 | Присуство, учешће, дискусија, анализаМеђународне стручне посете | Списак присутнихФотографијеИзвештај активности |

|  |
| --- |
| 1. **Остваривање пројеката образовно-васпитног карактера у установи**
 |
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Писање пројеката - координатор | **15** | Израда предлога пројекта/апликације | Писани пројекатПрипремљени материјал |
| Писање пројеката - члан пројектног тима | **7** | Учешће у писању/аплицирању | Писани пројекатПрипремљени материјал |
| Организатор предавања, трибина, смотри, књижевних сусрета, академија, изложби радова у школи итд... | **8** | Планирање активностиОрганизација (нпр: Фестивал науке, Изложба кућних љубимаца, Сеоска отворена школа, Васкршња изложба, Квизови, Приредбе, Хуманитарне и еколошке акције, Сајам школског издаваштва, Завичајни писци у оку професора, Школски лист, трибине, радионице  | План активностиИзвештајФотографијеСајт школе |
| Координатор  | **3** | Прижање помоћи у организацији  |  |
| Учесник/посетилац | **2** | Учествује, дискутује, анализира | Списак присутнихФотографијеИзвештај активности |
| Организовање одласка ученика у биоскоп, позориште, концерте, на спортске и културне манифестације  | **3** | Организовање одласка ученика у биоскоп, позориште, на концерте, на спортске и културне манифестације, писање извештаја и анализа и дискусија  | План активностиИзвештај |
| Координација рада Ученичког парламента и Вршњачког тима | **7** | Сарадња са ученицима и наставницима | План активностиИзвештајФотографијеСајт школе |

|  |
| --- |
| 1. **Рад са студентима**
 |
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Рад са студентима | **4** | Извођење наставе или консултација на којима је присутан студент или приправник са ментором и заједничко анализирање наставе/консултација | ИзвештајиЗаписнициДневник рада |
| Рад са волонтерима и приправницима | **15** | Пружање подршке, подучавање, консултације, разговори, вођење документације | ИзвештајиЗаписнициДневник рада |

|  |
| --- |
| 1. **Такмичења и смотре**
 |
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Републичка и међународна такмичења и смотре | **10** | Припремање ученика за републичка и међународна такмичења и смотре | План активностиИзвештајФотографијеСајт школе |
| Такмичења на нивоу школеОрганизаторСарадник | 104 | Припрема и организација такмичења | План активностиИзвештајФотографијеСајт школе |
| Учествовање у организацији такмичења и смотри од општинског нивоа | **општински ниво 2****окружни 5****републички 7** | Припрема и реализација такмичења и смотри | План активностиИзвештајФотографијеСајт школе |

|  |
| --- |
| 1. **Стручни активи, удружења, подружнице, огранци на нивоу града /општине чији рад доприноси унапређењу и афирмацији образовно-васпитног процеса**
 |
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Руководилац /пресдедник стручног већа, удружења на нивоу града општине | 10 | Планирање активности Организовање и вођење састанакавођење документацијеПредстављање садржаја на стручном органу у установи | Списак присутнихИзвештај активности |
| Учесник  | **2** | Учествовање у раду и активностима стручних актива, удружења, подружница на нивоу града/општине – актив наставника италијанског језика, Подружница друштва за српски језик, Удружење стручних сарадника, Огранак Вукове задужбине и др. | Списак присутнихИзвештај активности |

|  |
| --- |
| 1. **Маркетинг школе**
 |
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Администратор сајта | **20** | Израда и ажурирање сајта установе | Веб адреса сајта |
| Помоћник администратора сајта | **7** | Пружање помоћи око ажурирања сајта  | Веб адреса сајта |
| ПР менаџмент / особа задужена за односе са јавношћу | **3 по активности** | Изјаве, интервјуи, гостовања на медијима, саопштења, израда и дитрибуција промотивног материјала итд.\***3 сата по изјави, интервјуима....** | ИзвештајиСнимљен материјал |
| Члан тима | **2** | Пружање помоћи и подршке у активностима у односима са јавношћу | ИзвештајиСнимљен материјал |

|  |
| --- |
| 1. **Рад у радним телима и програмима**
 |
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Координатор програма од националног значаја (МПНТР, ЗУОВ, ЗВКОВ, ГИЗ...) | **15** | Учешће у реализацији програма од националног значаја (нпр: ПИСА истраживање, Национално тестирање ученика, Професионална оријентација, Праћење колега једнаких по позицији и образовању итд....) | Извештаји о програмимаПовратне информације од стране носиоца програма |
| Члан тима | **5** | Учешће у реализацији програма од националног значаја (нпр: ПИСА истраживање, Национално тестирање ученика, професионална оријентација, Праћење колега једнаких по позицији и образовању итд....) | Извештаји о програмимаПовратне информације од стране носиоца програма |
| Програми/пројекти у локалној самоуправи | **10** | Учешће у реализацији програма/пројеката локалне самоуправе (Стратегије, Радна тела, Еколошки пројекти, Превенција наркоманије, Безбедност у саобраћају, програми НСЗ, СЦР, МУП, Здравства, Привредне коморе....) | Извештаји о програмимаПовратне информације од стране носиоца програма |
|  |  |  |  |
| Члан тима | **5** | Учешће у реализацији програма/пројеката локалне самоуправе | Извештаји о програмимаПовратне информације од стране носиоца програма |
| Завршни испит и матура | **8/10** | У реализацији ШУ | Решење о именовању |
| Чланови сручних већа | **7** | Учешће у раду Заједнице машинских школа, односно Заједнице саобраћајних школа РС | Извештаји и записници са одржаних скупова заједница |

 План се не односи на активности наставника и стручних сарадника у активностима стручних већа и тимовима која су већ обухваћена решењем о 40-часовној структури радног времена.

 План сачинио тим за стручно усавршавање.